



**LICEO
TORRICELLI
BALLARDINI
FAENZA**

**Artistico, Classico, Linguistico, Scientifico,
Scientifico opzione Scienze Applicate, Scienze Umane**
Codice meccanografico RAPC04000C –
Codice fiscale 90033390395 – Ambito regionale 17
Sede Centrale: Via S. Maria dell'Angelo, 48 -- 48018 Faenza
Telefono Liceo (tutte le sedi) 0546 21740
Posta elettronica: rapc04000c@istruzione.it
Posta elettronica certificata: rapc04000c@pec.istruzione.it

Circ. n. 96

Faenza, 11 ottobre 2024

- ➔ **AI DOCENTI e AI DOCENTI COORDINATORI
CLASSI 1[^] (esclusa la 1[^]CA)**
- ➔ **AI DOCENTI DI ITALIANO CLASSI 1[^]**
- ➔ **AGLI STUDENTI CLASSI 1[^] (esclusa la 1[^]CA)**
e per loro tramite
- ➔ **ALLE FAMIGLIE**
- ➔ **AI PROFF. Foschi, Martini, Monti, Tassi**
- ➔ **ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA**
- ➔ **AL SITO INTERNET**

N.B. Il seguente avviso dovrà essere letto agli studenti di tutte le classi. Dell'avvenuta lettura verrà preso nota sul registro di classe. Gli studenti sono invitati a comunicare l'avviso alle rispettive famiglie.

OGGETTO: Avvio corsi di sostegno preventivo Italiano classi 1[^].

Si comunica alle studentesse e agli studenti delle classi in indirizzo l'avvio di un corso di sostegno preventivo di Italiano.

Destinatari

Studentesse e studenti classi 1[^] di tutti gli indirizzi.

Le studentesse e gli studenti invitati a partecipare saranno individuati dai docenti curricolari di Italiano in base al risultato ottenuto nel test di ingresso (punteggio pari o inferiore a 20) e/o alla valutazione conseguita nella prima verifica; di tale invito la famiglia della studentessa/dello studente sarà informata con un avviso inviato dal docente curricolare di Italiano della classe tramite registro elettronico.

Numero ore del corso

6 ore.

Periodo di svolgimento

Ottobre-dicembre 2024.

Docenti dei corsi

Docente di Italiano con ore di potenziamento come da tabella sotto riportata.

Classe	Docente del corso
1AA Artistico	Prof.sa Cristina Tassi
1BA Artistico	Prof.sa Simona Martini
1AC Classico	Prof.sa Anna Foschi
1AL Linguistico	Prof.sa Cristina Tassi
1BL Linguistico	Prof.sa Cristina Tassi
1AS Scientifico	Prof. sa Simona Martini
1BS Scientifico	Prof.sa Anna Foschi
1CS Scientifico	Prof.sa Anna Foschi
1DS Scientifico opzione Scienze Applicate	Prof. sa Simona Martini
1ES Scientifico opzione Scienze Applicate	Prof. sa Simona Martini
1FS Scientifico opzione Scienze Applicate	Prof.sa Simona Martini
1LS Scientifico Sportivo	Prof.sa Simona Martini
1AU Scienze Umane	Prof.sa Anna Foschi
1BU Scienze Umane	Prof.sa Francesca Monti
1CU Scienze Umane	Prof.sa Francesca Monti

Calendario del corso e disposizioni per i docenti titolari del corso e/o per le/i docenti coordinatori di classe

La/il docente titolare del corso

- se è docente della classe (disponendo, pertanto, di accesso al registro elettronico) pubblicherà, con **richiesta di conferma di adesione** da parte delle famiglie, il calendario (comprensivo di orari e di sede di svolgimento) del corso nella bacheca di classe del registro elettronico *Argo Scuolanext*; verificherà poi la conferma di adesione da parte delle famiglie.
- se NON è docente della classe comunicherà il calendario (comprensivo di orari e di sede) del corso al docente coordinatore di classe il quale lo pubblicherà, con **richiesta di conferma di adesione** da parte delle famiglie, nella bacheca di classe del registro elettronico *Argo Scuolanext*; il docente coordinatore di classe verificherà poi la conferma di adesione da parte delle famiglie.

N.B. In entrambi i casi occorrerà includere fra i destinatari della comunicazione anche TUTTI i docenti del Consiglio di classe, per consentire a ciascuno di loro la verifica di “adesione” da parte delle famiglie.

N.B. Le famiglie delle studentesse/degli studenti, utilizzando le credenziali di accesso del genitore al registro elettronico *Argo Scuolanext*, dovranno apporre la spunta di “adesione” alla comunicazione.

La/il docente titolare del corso dovrà comunicare il calendario del corso anche all'ufficio di segreteria, inviando una mail all'indirizzo di posta elettronica rapc04000c@istruzione.it e al coordinatore della sede di svolgimento del corso.

Orario svolgimento dei corsi

Extracurricolare. Sarà privilegiata la fascia oraria (11.55 – 12.50), compatibilmente con l'orario curricolare della docente titolare del corso.

Sede dei corsi

La sede sarà individuata dalla/dal docente titolare del corso; si suggerisce di scegliere preferibilmente la sede di ubicazione delle classi destinatarie del corso.

Modalità di svolgimento

In presenza.

Disposizioni ai docenti dei corsi

Le/i docenti dei corsi sono invitati a compilare accuratamente il registro dei corsi (ALLEGATO 1 – circolare n. 56) e a riconsegnarlo, a conclusione dei medesimi, all'Ufficio di segreteria (sig.ra Elena Scalini).

La Dirigente scolastica

Paola Falconi

Firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse